

# Aftalevilkår Privatkunder

Nærværende aftalevilkår gælder for leverance af el fra el-leverandøren Den Glade Eltavle ApS (DGET) med CVR nr. 41495235 til kunder ("Kunden"), hvor elforbruget overvejende er bestemt til ikke-erhvervsmæssig anvendelse.

Ved accept af nærværende aftalevilkår giver Kunden tilladelse til, at DGET iværksætter kundeskift fra Kundens hidtidige el-leverandør til DGET.

## 1. Tilslutning til nettet

Kunden skal til enhver tid være tilsluttet det kollektive el-forsyningsnet via sin lokale el-netvirksomhed ("Netvirksomheden") og opfylde Netvirksomhedens betingelser for tilslutning og anvendelse heraf.

På vegne af DGET varetager Netvirksomheden transport af strømmen fra højspændingsnettet/tilslutningspunktet til leveringsadressen via distributionsnettet. Ved leverandørskifte repræsenterer DGET Kunden overfor Kundens Netvirksomhed. DGET kan ophøre med leverancer i perioder, hvor Netvirksomheden afbryder forsyningen.

I forhold til Netvirksomheden skal Kunden særligt være opmærksom på og respektere følgende vilkår:

- a) Netvirksomheden har ansvaret for en tilfredsstillende spændingskvalitet og kan afbryde forsyningen i tilfælde af nødvendigt arbejde på distributionsnettet.
- b) Kunden skal give Netvirksomheden uhindret adgang til elanlæg, herunder

målere og installationer på Kundens ejendom i forbindelse med eftersyn, afprøvning, aflæsning, kontrol, reparation og udskiftning af anlæg m.v. og i forbindelse med afbrydelse af forsyningen.

- c) Er elforsyningen til Kundens ejendom blevet afbrudt, og skal der ske genåbning, skal Kunden sørge for, at alle elektriske apparater på ejendommen er slukkede inden genåbningen finder sted.
- d) Kunden skal på anmodning fra Netvirksomheden foretage selvaflæsning af elmålere og hente forbrugsdata hjem.
- e) Netvirksomheden kan til enhver tid foretage kontrolaflæsning af elmålere og indhente elforbrugsdata.
- f) Kunden skal straks underrette Netvirksomheden, hvis der er tegn på, at elmåleren viser forkert.

## 2. Måling og måledata

Det påhviler Kunden via Netvirksomheden at sikre DGET de nødvendige måleraflæsninger. Netvirksomheden er ansvarlig for elmålere og elmålingernes korrekthed. Ved tvivl om korrektheden kan såvel DGET som kunden rette henvendelse til Netvirksomheden.

Kunden skal acceptere efterreguleringer som følge af forsinkede forbrugsdata eller Netvirksomhedens korrektion af måledata efter målefejl. Ved manglende eller fejlbehæftede måledata, afregnes ud fra beregnet forbrug baseret på tidligere forbrug og tilsluttede brugsgenstande.

### 3. Leverancen

Leverancen sker til det tilslutningspunkt og påbegyndes på det tidspunkt, som følger af aftalen.

Leverancens kvalitet skal opfylde de til enhver tid gældende kvalitetsspecifikationer, der fremgår af Netvirksomheden tilslutningsbestemmelser og/eller offentlige forskrifter.

Kunden skal underrette DGET om forhold, der kan have betydning for DGETs levering, for eksempel større ændringer i Kundens forventede forbrug. DGET kan i nogle tilfælde vælge at henvise Kunden til at rette henvendelse til Netvirksomheden.

### 4. Priser

Den aftalte pris, uden gebyrer og betaling til Netvirksomheden, fremgår af ordrebekræftelsen modtaget ved kundeforholdets oprettelse.

Kundens elpris er sammensat af tre dele:

1. betaling for forbrug af el,
2. betaling for transport af el, og
3. betaling for offentlige forpligtelser, skatter og afgifter

De enkelte elementer er beskrevet nedenfor i punkterne 4.1 til 4.3.

#### 4.1. Betaling for forbrug af el

DGET har gjort det helt enkelt med ét produkt "Det Glade Marked".

##### 4.1.1 Det Glade Marked

Med produktet "Det Glade Marked" afregnes el til en variabel pris, der er markedsafhængig, og som fastsættes for en 3-måneders periode. Prisen er sammensat af DGETs kostpris og en

af DGET fastsat markedstypisk avance. Hertil kommer DGETs håndteringsgebyr jf. den til enhver tid gældende prisliste.

For en privatkunde (skabelonkunde) opgøres kostprisen som Grundlasten (Nordpool trade) og Profil omkostningen (faktisk forbrugsmønster) samt en ubalance (risiko-dækning). Dette er den almindelige model for nordiske energileverandørers beregning af kostprisen.

DGETs håndteringsgebyr udgør 9, 19 eller 29 kr. pr. måned alt afhængig af, hvad der aftales med Kunden. Håndteringsgebyret kan vælges beregnet og opkrævet for hvert målepunkt tilknyttet kunden.

#### 4.2. Betaling for transport af el

Kunden betaler det net-abonnement, som DGET til enhver tid opkræves af Netvirksomheden for Kundens elmåler.

For hver forbrukt kWh betaler Kunden desuden den nettarif, som DGET til enhver tid opkræves af Netvirksomheden for transport af el.

Endelig betaler Kunden de øvrige beløb, som DGET til enhver tid opkræves af Netvirksomheden og/eller Energinet.dk for leveringen af net- og systemydelse til Kunden.

#### 4.3. Betaling for offentlige forpligtelser, skatter og afgifter

Kunden betaler de takster for offentlige forpligtelser, skatter og afgifter, som DGET til enhver tid er forpligtet til at opkræve Kunden på vegne af den danske stat.

#### 4.4. Ændringer i nettarif, offentlige forpligtelser, skatter og afgifter

Netvirksomheden, Energinet.dk og den danske stat kan ændre satserne for de anførte betalinger i opad- eller nedadgående retning, ligesom de kan indføre yderligere former for betalinger, afgifter mv.

Sådanne ændringer vil uden videre slå igennem på Kundens samlede elpris og vil alene blive varslet over for Kunden, såfremt gældende lovgivning ufravigeligt måtte kræve det. De til hver tid gældende satser, som DGET opkræves af Netvirksomheden, kan findes på Netvirksomhedens hjemmeside, mens de gældende satser til Energinet.dk og for offentlige forpligtelser og afgifter kan findes på <http://www.denladeeltavle.dk>.

#### 4.5. Kunder berettiget til særlige afgiftsforhold

Kunder med særlige afgiftsforhold er selv ansvarlige for disse, herunder for at give besked til DGET herom i det omfang dette måtte være en forudsætning for at opnå særlige afgiftsfordele.

### 5. Fakturering, afregning, modregning og gebyrer

DGET fakturerer alle beløb i danske kroner.

#### 5.1. Fakturering

Fakturering og opkrævning sker som udgangspunkt elektronisk. Sidste rettidige indbetalingsdato fremgår af fakturaen.

#### 5.2. Afregning og modregning

Afregning af el foretages aconto enten månedsvis eller kvartalsvis forud. Ved nyoprettelse kan faktureringsperioden være enten forkortet eller forlænget, så afregnings-

perioden fremadrettet følger kalendermånederne. Acontoafregningerne vil være baseret på kundens historiske og estimerede forbrug. Endelig periodeafregning sker på grundlag af kundens faktisk målte forbrug i forbrugsperioden, når DGET har modtaget målerdata fra Netvirksomheden. Det påhviler kunden gennem Netvirksomheden at sikre DGET de nødvendige måler aflæsninger.

Såfremt kundens endelige periodeafregning udviser et beløb, der overstiger det aconto-fakturerede beløb, så vil restbeløbet blive opkrævet sammen med den førstkommende acontofaktura. Såfremt kundens endelige periodeafregning udviser et beløb, der er mindre end det aconto-fakturerede, så vil det overskydende beløb blive modregnet i den førstkommende acontofaktura.

Afregning af DGETs håndteringsgebyr foretages månedsvis eller kvartalsvis forud. Ved nyoprettelse kan faktureringsperioden være enten forkortet eller forlænget, så afregningsperioden fremadrettet følger kalendermånederne.

DGET forbeholder sig ligeledes retten til at opkræve ufaktureret forbrug fra tidligere perioder.

#### 5.3. Gebyrer

De til enhver tid gældende gebyrer fremgår af prislisten på [www.denladeeltavle.dk](http://www.denladeeltavle.dk). Disse omfatter, men er ikke begrænset til, fakturerings- og betalingsgebyr afhængig af fakturerings- og betalingsmetode, gebyr for ophør af aftalen indenfor en eventuel bindingsperiode, flyttegebyr, rykkergebyr og gebyr for varsling om inkasso.

Herudover kan både Netvirksomheden og DGET pålægge en række gebyrer ("Netgebyr") som følge af Kundens handlinger eller undladelser i forskellige situationer eller som følge af forskellige hændelser eller faktiske omstændigheder, som er forbundet til Kunden. Det gælder eksempelvis Netgebyr for Netvirksomhedens besøg hos Kunden med henblik på afbrydelse af elforsyningen (lukkebesøg). Kunden skal friholde DGET for sådanne Netgebyrer, og DGET kan hos Kunden opkræve betaling til dækning heraf, medmindre opkrævningen af Netgebyret alene beror på forhold, som kan tilregnes DGETs uagtsomme handling eller undladelse. Netgebyrernes størrelse kan variere afhængig af, hvilken Netvirksomhed Kunden har. Netvirksomhedens gebyrer fremgår af Netvirksomhedens hjemmeside. Kunden opfordres til at holde sig opdateret herom.

## 6. Sikkerhedsstillelser og kreditgodkendelser

Det er fra DGETs side en forudsætning for aftalens ikrafttræden, at

- a) DGET kan kreditgodkende Kunden,
- b) Kunden ikke er registreret i et kreditoplysningsbureau,
- c) Kunden ikke er i restance med betalingen for et tidligere eller andet eksisterende aftaleforhold vedrørende levering af el med DGET.

Hvis der er grund til at forvente manglende betalingsevne eller betalingsvilje hos Kunden, kan DGET stille krav til Kunden om kontant depositum eller anden sikkerhed som vilkår for indgåelse af eller fortsat el-leverance under

aftalen i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler.

## 7. Misligholdelse

Ved en parts væsentlige misligholdelse, kan den anden part ophæve aftalen med øjeblikkelig virkning. I de net-områder, hvor forsyningspligten er ophørt, vil ophævelse af aftalen fra DGETs side medføre, at der slukkes for strømmen på den adresse, aftalen vedrører. Eksempler på væsentlig misligholdelse er Kundens manglende betaling, Kundens manglende opfyldelse af DGETs krav om sikkerhedsstillelse, eller ophør af Kundens aftale med Netvirksomheden.

Ved begæring om rekonstruktion, åbning af tvangsakkord, gældssanering, konkurs eller dødsfald, skal DGET straks underrettes herom. DGET kan kræve, at kunden eller dennes bo stiller betryggende sikkerhed, medmindre der forudbetales, eller der er stillet betryggende sikkerhed for kommende ydelser. Stilles den krævede sikkerhed ikke inden for den af DGET angivne frist, har DGET ret til at ophæve aftalen med øjeblikkelig virkning.

## 8. Leveringshindringer og force majeure

I tilfælde af leveringshindringer, der skyldes forhold uden for DGETs kontrol (force majeure), suspenderes alle DGETs forpligtelser, så længe hindringen består. Som eksempler på force majeure kan nævnes ekstraordinære naturkræfter, krige, terror, brande, hærværk, it-manipulation, it-nedbrud, sammenbrud eller skade på el-anlæg, umulighed med hensyn til at fremskaffe arbejdskraft, maskiner eller materialer og arbejdsstridigheder, uanset om parten selv er part i eller årsag til

arbejdsstridighederne. Force majeure foreligger endvidere, hvis DGET kun ved afholdelse af ganske uforholdsmæssigt store, økonomiske opofrelser kan opfylde sine forpligtelser.

Kan DGET ikke opfylde sine forpligtelser, på grund af at Energinet.dk eller Netvirksomheden har erklæret force majeure i transmissions-systemet, kan DGET også påberåbe sig denne force majeure over for Kunden.

## 9. Erstatningsansvar

Parterne er ansvarlige efter dansk rets almindelige regler, medmindre andet er fastsat i disse betingelser eller i parternes kontrakt. DGET er dog uden ansvar for kundens eventuelle driftstab, avancetab eller andet indirekte tab, medmindre DGET har handlet forsætligt eller groft uagtsomt.

DGET er ikke ansvarlig for skade eller tab som følge af fejl eller afbrydelser i el-nettet, ej heller for leverancens tekniske kvalitet, herunder spændingsniveau, frekvens og støjforhold. DGET er endvidere ikke ansvarlig for skade og tab som følge af indskrænkninger eller begrænsninger pålagt af Netvirksomheden, Energinet.dk, eller den nordiske elbørs, Nord Pool Spot. Fejl og mangler, som skyldes tekniske forhold i distributionsnettet, samt Netvirksomhedens manglende overholdelse af Tilslutningsbestemmelserne, er Netvirksomhedens ansvar. Kundens eventuelle erstatningskrav i denne forbindelse rettes mod Netvirksomheden.

## 10. Fortrydelsesret

Kunden har ret til at fortryde aftalen indtil 14 dage efter aftalens indgåelse. Ønsker Kunden at fortryde aftalen, skal Kunden give DGET

besked inden fristens udløb. Meddelelse om fortrydelse skal ske via e-mail til [hej@dget.dk](mailto:hej@dget.dk).

## 11. Flytning

Hvis Kunden flytter adresse, bliver aftalen overført til den nye adresse og er dermed gældende for samtlige aftagenumre på den nye adresse, medmindre Kunden opsig aftalen. Afregningsprisen på den nye adresse fastsættes til den afregningspris, der gælder i det pris- og distributionsområde, som Kunden flytter til.

Aftalen til tillige fortsat gælde for aftagenumre på den fraflyttede adresse, indtil DGET får besked om opsigelse jf. punkt 12.

Meddelelse om flytning skal gives til DGET tidligst to måneder og senest 10 arbejdsdage inden flytningen. Kunden skal ved flytning oplyse DGET den nye adresse, datoen for flytningen og sit cpr-nummer. På selve datoen for flytningen skal Kunden endvidere foretage selvaflæsning af elmåleren, hvis den ikke kan fjernaflæses af Netvirksomheden. Modtager DGET ikke en aflæsning i forbindelse med flytningen, kan DGET vælge at foretage slutaftregning af elforbruget på den fraflyttede adresse på baggrund af et skønnet elforbrug, der beregnes af Kundens Netvirksomhed. Kundens manglende aflæsning kan udløse et gebyr. Modtages der efterfølgende en aflæsning, så kan DGET vælge at efterregulere.

## 12. Opsigelse, overdragelse mv.

Leveringsperiode, opsigelsesvarsel og eventuel binding fremgår af ordrebekræftelsen modtaget ved aftalens indgåelse.

### 12.1 Opsigelse

Kunden kan opsig aftalen med en måneds varsel til udgangen af en måned dog tidligst til

udløb af bindingsperiode, hvis kunden er omfattet af en sådan. Meddelelse om opsigelse skal ske via e-mail til [hej@dget.dk](mailto:hej@dget.dk).

Særligt for ejere gælder, at hvis Kunden på opsigelsestidspunktet ejer eller fortsat fremstår som ejer i offentlige registre af den ejendom, som aftalen vedrører, så får Kundens opsigelse uanset ovenstående først effekt fra det tidligste af følgende tidspunktet:

- a) Når DGET fra Kunden eller ad anden vej modtager meddelelse om, og har haft mulighed for at verificere, at Kunden eller en anden kunde har indgået en ny aftale med et el-handelsselskab om el-leverance til ejendommen, eller
- b) Når DGET fra Kunden eller ad anden vej modtager meddelelse om, og har haft mulighed for at verificere, at elforsyningen til ejendommen er afbrudt, eller
- c) Når DGET fra Kunden eller ad anden vej modtager meddelelse om, og har haft mulighed for at verificere, at Kunden ikke længere fremstår som ejer af ejendommen i offentlige registre. Hvis Kunden fremsætter ønske til DGET om afbrydelse af elforsyningen til ejendommen jf. b) ovenfor, vil DGET straks videresende anmodningen til den relevante Netvirksomhed. Netvirksomheden vil herefter forestå afbrydelsen. DGET kan blive pålagt et gebyr af Netvirksomheden for afbrydelsen. Kunden skal friholde DGET herfor.

Kunden er forpligtet til at aftage el i overensstemmelse med aftalen frem til aftalens ophør. Ved kundens opsigelse inden for en eventuel bindingsperiode, forbeholder DGET sig retten til at opkræver Kunden et gebyr for førtidig

opsigelse, der dækker eventuelle omkostninger forbundet med afvikling af aftalen.

Ved aftaleforholdets ophør slutfregner DGET kunden senest 6 uger efter at skiftet af el-leverandør har fundet sted i DataHub. Hvis slutfregningen resulterer i en saldo i Kundens favør, så vil saldoen blive godtgjort Kunden mod dennes oplysninger om kontonummer, hvortil saldoen skal overføres. Meddelelse herom skal ske via mail til [hej@dget.dk](mailto:hej@dget.dk).

DGET er berettiget til at efterfakturere Kunden, hvis Netvirksomheden foretager korrektioner af målerdata efter målefejl.

## 12.2 Overdragelse

Kundens rettigheder eller forpligtelser i forbindelse med denne aftale kan hverken helt eller delvist overdrages uden DGETs forudgående skriftlige samtykke, medmindre andet er bestemt ved lov.

DGET må uden kundens samtykke overdrage rettigheder og pligter ifølge aftalen som led i en hel eller delvis overdragelse af sine aktiviteter til tredjemand eller et koncernselskab.

## 13. Dødsfald og insolvens

Ved dødsfald, begæring om rekonstruktion, åbning af forhandling om tvangsakkord eller gældssanering samt begæring om konkurs, skal DGET straks underrettes herom, og måleren straks aflæses. DGET kan i disse tilfælde kræve sikkerhedsstillelse for fortsat el-leverance, medmindre andet er bestemt ved lov.

## 14. Persondata

Til brug for bl.a. opfyldelse og administration af aftalen, statistiske formål og markedsføring,

behandler DGET personoplysninger om Kunden.

Behandlingen sker i overensstemmelse med DGETs til enhver tid gældende Privatlivspolitik, der løbende indenfor persondatalovgivningens rammer kan opdateres ved meddelelse til Kunden.

Ved indgåelsen af aftalen modtager Kunden DGETs gældende Privatlivspolitik i elektronisk form (som link eller vedhæftning) eller med almindelig post.

Kunden kan altid læse den gældende Privatlivspolitik på [www.denladeeltavle.dk](http://www.denladeeltavle.dk), ligesom Kunden ved henvendelse til DGETs kundeservice kan få fremsendt politikken.

Kunden kan få oplysning om Netvirksomhedens behandling af personoplysninger på Netvirksomhedens hjemmeside og i Tilslutningsbestemmelserne. Netvirksomheden bruger personoplysninger for at kunne levere sikker og pålidelig forsyning af elektricitet til alle Kunder. Netvirksomheden behandler bl.a. personoplysninger, når det varsler afbrydelser, foretager målerbytte eller måler Kundens elforbrug.

Kunden skal oplyse DGET om opdaterede person- og kontaktoplysninger, herunder korrekt adresse, e-mail, telefonnumre mv. Meddelelser fra DGET, herunder varslinger, anses for at være kommet frem til Kunden, når DGET har kommunikeret via e-Boks, Betalingsservice, e-mail, telefonnummer mv., som Kunden har oplyst til DGET.

## 15. Uoverensstemmelser

Hvis Kunden har indsigelser, der relaterer sig til hele eller dele af kundeforholdet, så bedes der rettes henvendelse til DGETs kundeservice via e-mail [hej@dget.dk](mailto:hej@dget.dk). Hvis DGET ikke kan løse

problemet, eller hvis kunden er utilfreds med DGETs håndtering af indsigelsen, kan kunden kontakte Ankenævnet på Energiområdet, Carl Jacobsens Vej 35, 2500 Valby, [www.energianke.dk](http://www.energianke.dk). Ankenævnet behandler civile tvister mellem private forbrugere og energiselskaber.

## 16. Tvister

Tvister mellem kunden og DGET afgøres efter dansk ret. Sager mod DGET med relation til nærværende handelsbetingelser, eller til særskilt aftale, anlægges ved retten på Frederiksberg.

## 17. Nyhedsbrev

Som kunde hos DGET, modtager du automatisk vores nyhedsbrev, medmindre du frabeder dig det. DGET eller andre koncernforbundne selskaber vil kunne kontakte nuværende Kunder for andre tilbud om relevante produkter.

## 18. Ændringer

DGET har ret til at ændre disse handelsbetingelser og vilkårene i aftalen, herunder ændre priser og gebyrer eller indføre nye gebyrer. Væsentlige ændringer til ugunst for Kunden implementeres med forudgående varsel i overensstemmelse med gældende lovgivning. DGET informerer om ændringer via e-mail, SMS, fakturatekst, Betalingsservicetekst eller lignende kommunikationsformer. Der kan i denne forbindelse ske henvisning til yderligere oplysninger på [www.denladeeltavle.dk](http://www.denladeeltavle.dk).

Hvis Kunden ikke ønsker at fortsætte kundeforholdet efter de varslede væsentlige ændringer, kan kunden vælge at ophæve aftalen.

## 19. Cookies

På [www.denladeeltavle.dk](http://www.denladeeltavle.dk) anvendes cookies med det formål at optimere websitet og dets funktionalitet og dermed gøre besøget så nemt som muligt for dig. Du kan til enhver tid slette cookies fra din computer. Hvordan du gør dette, afhænger af din browser. DGET anvender Google Analytics og Google Ad Words. Hvis du har spørgsmål angående dine cookies, kan du henvende dig til [vej@dget.dk](mailto:vej@dget.dk).

## 20. Webstatistik

Vi bruger en webstatistik på [www.denladeeltavle.dk](http://www.denladeeltavle.dk) og i udsendte mails, hvilket betyder, at et statistiksystem opsamler information, som kan give et statistisk billede af, hvor mange besøgende vi har, hvor de kommer fra og hvor på websitet det forlades mv.

## 21. Kontaktoplysninger

Den Glade Eltavle ApS  
Mosegård Park 84  
3500 Værløse  
(CVR 41495235)

E-mail: [vej@dget.dk](mailto:vej@dget.dk)

Telefon: +45 42 90 90 14